信息学院无线接入使用指南

一、无线覆盖

学院目前已在行政楼以及科研2号楼都部署了无线网络,学院教 职员工以及研究生可以通过无线网络接入校园网。为保证无线网络的 信号稳定,建议各师生撤除自行架设的无线路由器,转而使用学院的 无线网络。

二、连接方式

无线网络接入点的名称(SSID)为 Info,连接不需要密码。当无 线网络客户端(电脑、平板、手机等)连上无线网络后,将会自动打 开如图表 1 所示的浏览器窗口——如不能自动打开此窗口,请使用浏 览器访问此网址: <u>http://172.16.0.10:8080/portal/</u>。

← ⊕ @ http://172.16.0.10: 𝒫 ▾ ≧ ♥	<i>ể</i> iMC Portal ×	∧ ↑ ★ ☆
Ţ	欢迎使用iMC Portal	НЗС
用户名 密码 服务类型 ☑ 保存密码 • <u>常见间委解答</u> • <u>意记密码</u> • <u>修改密码</u>	□ portal ✓ 上线 下线	
版权所有 © 2	007-2012 杭州华三通信技术有限公司,保留一切权利。	

图表 1 无线网络登录页面

用户需要在上述页面登录后方能使用网络服务,学院已为所有教 职员工以及研究生都分配了帐号(用户名为学工号,初始密码亦为学 工号)。在输入用户名和密码并选中 portal 服务类型后,点击上线按 钮,将会跳转至如图表 2 所示的计时页面。如未能正常跳转,请再次 确认是否输入了正确的用户名和密码,以及是否选中 portal 服务类 型。



图表 2 无线网络上线后页面

三、修改密码方式

用户登录前,如_{图表}1所示的页面中有一个**修改密码**的链接;用 户登录之后,如_{图表}2所示的页面中有一个**修改密码**的按钮。点击链 接或者按钮均可打开修改密码的页面,请输入用户名、密码以及验证 码,并选择**普通用户**后登录。

在登录后的页面(如图表 4 所示)中,点击左边栏修改密码的链

接,进入修改密码页面(如图表 5 所示)。输入原密码和新密码后,点 击**确认**按钮,修改密码即可完成。

	会 x	- □ × ↑ ★ ¤
欢迎登:	录用户自助服务平台	^
HBC ITOIP W & 5 & 5 & H3C Intellige	ant Management Center	
功能特性: 普通用户查询及修改个人信息 普通用户查询上网明细 设备管理用户查询及修改个人信息 设备管理用户修改用户密码 用户预注册	登录 帐号名 密码 验证码 SQO 6石(清, 换一张) 用户类型 登录 用户预注册 忘记密码 FAQ	
<		>

图表 3 修改密码登录页面

・					- 🗆 🗙
HBC 繁璧录名: 螢菜田间: ③注销 ④注销 ● 查询用户资料 ● 用户资料 ●	C 🔿 💿 http://172.16.0.10:80	18 🔎 🗝 🖉 😮 用户自助服务	÷ ×		↑ ★ ☆
川广资料维护 ● ● 查询用户资料维护>> 查询用户资料 ● 查询用应到用 ● 查询用应到用 ● 查询用应数 ● 查询用应数 ● 查询用应数 ● ● ●	НЗС	SH 登录名:	登录时间:		23 注销 🔨
■ 日助空107 ● ● 查询上网明细 由户妓名 ● 查询比网明细 ● ● 查询报修单 ● ● 百前报修单 ● ● FAQ ● ● VLAN ID/内层VLAN ID 小层VLAN ID ● 无线用户SSID 计算机名称	用户资料维护 余	🔍 用户资料维护 >> 查询」	用户资料		
目助雪出了 ▲ 童 萱油上网明细 通讯地址 ▲ 查谢用/····································	2 修改密码	用户资料信息 基本信息			
■ Long / AK ● 子AQ ● 資源扱修单 ● FAQ ● 注意 ● FAQ ● 注意 ● 注	目明宮业厅	用户姓名通讯地址			
▲ 登词报修单 ◆ FAQ ● A ● A	故障报修	电子邮件 用户接入信息			
设备IP地址 VLAN ID/内层VLAN ID 大线用户SSID 拆算机名称 绑定域	 型 笪 何 报修 単 ◆ FAQ 	帐号名 创建时间			
VLAN ID/內层VLAN ID 外层VLAN ID 无线用户SSID 计算机名称 绑定域 ····································		设备1P地址		^	
无线用户SSID 计算机名称 绑定域		VLAN ID/内层VLAN ID		外层VLAN ID	
绑定域		无线用户SSID	<u></u>		
		绑定域			
设备序列号		设备序列号		IMSI号码	
在线数里限制 1 最大闲置时长		在线数里限制	1	最大闲置时长	
LDAP服务器认证 否 智能终端最大绑定数 1		LDAP服务器认证	否	智能终端最大绑定数	1
□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□		已申请的服务信息	T some	1 1 10	~

图表 4 修改密码登录后页面

	8 タ - 窓 C 🗿 用户自助服务 ×	- □ × ↑★☆
 ★ Attp://172.16.0.10:80 ★ Attp://172.16.0.10:80	● 用户自助服务 × ● 登录名: ● 登录拍问: ● 广资料维护 >> 修改密码 用户密码修改 ● 原 密码 ● 新 密码 ● 确认密码	↑★ 菜
故碑报修 ◆ ● 查询报修单 ● FAQ	确定	

图表 5 修改密码页面

四、注意事项

a) 用户上线后不能关闭计时浏览器窗口

关闭计时窗口将导致认证失效,需要按照"_{连接方式}"的说明重新 登陆认证。

对于平板、手机用户,由于浏览器程序在使用一段时间后浏览器 会被操作系统关闭,导致认证失效。此时也需要重新认证。

b) 新进员工帐号申请

新进员工开通帐号请将向信息技术服务部提交申请。在申请邮件 中需提供自己的姓名、教工号以及邮箱、电话联系方式。

c) 学生帐号申请

无线服务目前向研究生开放。新生帐号将在每年注册报到后批量导入;学生毕业离校后将批量删除。如个别学生有帐号异常的请向信息技术服务部咨询。

d) 其它

在使用的过程中如有其它问题,请向信息技术服务部咨询。 联系方式:

电子邮件: info_support (AT) xmu.edu.cn